

Aufbewahrungsfristen - Räumen Sie Ihre Ablage!

10 Jahre aufzubewahren sind Handelsbücher, Inventare, Eröffnungsbilanzen, Jahresabschlüsse, Lageberichte, Konzernabschlüsse, Konzernlageberichte, Belege für Buchungen in den zu führenden Büchern (Buchungsbelege) sowie die zu ihrem Verständnis erforderlichen Arbeitsanweisungen und sonstigen Organisationsunterlagen.

6 Jahre aufzubewahren sind empfangene Handelsbriefe, Wiedergaben der abgesandten Handelsbriefe. Die Aufbewahrungsfrist beginnt mit dem Schluss des Kalenderjahrs, in dem die letzte Eintragung in das Handelsbuch gemacht, das Inventar aufgestellt, die Eröffnungsbilanz oder der Jahresabschluss festgestellt, der Konzernabschluss aufgestellt, der Handelsbrief empfangen oder abgesandt worden oder der Buchungsbeleg entstanden ist.

Die Aufbewahrungsfrist für Lohnkonten und die entsprechende Belege sowie für Freistellungsbescheinigungen nach dem EStG beträgt wg. einer Sonderregelung § 41 Abs. 1 Satz 9 Einkommensteuergesetz (EStG) nicht zehn sondern nur sechs Jahre.

Vermögenswirksame Leistungen: Bei Buchungsbelegungen gilt eine zehnjährige bzw. eine sechsjährige Aufbewahrungsfrist (bei Handelsbriefen).

Vernichtbare Unterlagen im Jahr 2009

Abkürzungsverzeichnis, allgemein 2002 und früher
Abkürzungsverzeichnis, soweit Erklärungsfunktion für Programm u.ä.1998 und früher
Abrechnungsunterlagen, allgemein 2002 und früher
Abrechnungsunterlagen, Buchungsgrundlage 1998 und früher
Abschlussübersicht, keine Bilanz erstellt, 1998 und früher
Abtretungserklärungen, 2002 und früher
Änderungsnachweis der EDV-Buchführung, 1998 und früher
Akkreditive, 1998 und früher
Aktenvermerke, 2002 und früher
Angebote, 2002 und früher
Angestelltenversicherung, Buchungsbelege 1998 und früher
Anhang, 1998 und früher
Anlagevermögensbücher und -karteien, 1998 und früher
Anlagenverzeichnis, 1998 und früher
Anlagezu- und Abgangsmeldungen, 1998 und früher
Anträge auf Arbeitnehmersparzulage, 2002 und früher
Arbeitsanweisungen für EDV-Buchführung, 1998 und früher
Auftragsbestätigungen, 2002 und früher
Auftrags- und Bestellunterlagen, 2002 und früher
Ausfuhrgenehmigungen, 2002 und früher
Ausfuhrunterlagen, 2002 und früher
Ausgangsrechnungen, 1998 und früher
Außendienstabrechnungen, Gehaltslisten, 1998 und früher

Bankbelege, 1998 und früher
Bankbürgschaften, 2002 und früher
Baubücher, 2002 und früher
Bauakte, 2002 und früher
Baugenehmigung, 2002 und früher
Baupläne, 2002 und früher
Beförderungspapiere im Güterkraftverkehr, 2002 und früher
Beitragsabrechnungen der Sozialversicherungsträger, 2002 und früher
Belege, Buchungsgrundlage 1998 und früher
Belegzusammenstellungen, 1998 und früher
Bestellungen, 1998 und früher
Betriebsabrechnungsbögen, mit Belegen als Bewertungsunterlage 1998 und früher
Betriebskrankenkasse, (Buchungs- und Abrechnungsunterlagen) 1998 und früher
Betriebskostenabrechnung, (soweit nicht Buchungsgrundlage) 1998 und früher
Betriebsprüfungsberichte, 1998 und früher
Bewertungsunterlagen, 1998 und früher
Bewirtungsunterlagen und Belege, 1998 und früher
Bilanzen, Jahresbilanzen 1998 und früher
Bilanzprotokoll, EDV 1998 und früher
Bilanzunterlagen, (z.B. Debitorenliste) 1998 und früher
Briefe, 2002 und früher
Buchungsanweisungen, 1998 und früher
Buchungsbelege, 1998 und früher
Buchungsbelege, mit Grundbuchfunktion 1998 und früher
Buchungsprotokolle, EDV 1998 und früher
Buchführungsprogramme, 1998 und früher

Computerausdrucke, mit Kontoauszügen 1998 und früher
Computerausdrucke, mit Grundbuch- bzw. Journal-Eintragungen 1998 und früher
Computerausdrucke, mit Hauptbuch- und Kontokorrenteintragungen 1998 und früher
Computerausdrucke, mit Offene-Posten-Liste 1998 und früher

Darlehensunterlagen, keine Buchungsgrundlage 2002 und früher
Datenflusspläne für die EDV-Buchführung, 1998 und früher
Dauerauftragsunterlagen, (soweit nicht Buchungsgrundlage) 2002 und früher
Debitorenlisten, Bilanzunterlage 1998 und früher
Depotauszüge, 1998 und früher
Depotbestätigungen, 1998 und früher
Depotbücher, 1998 und früher
Devisenunterlagen, allgemeine 1998 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Buchungsbelegen 1998 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Handelsbüchern 1998 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Inventaren 1998 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Lageberichten 1998 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Konzernlageberichten 1998 und früher
Disketten / CDs, mit Arbeitsanweisungen 2002 und früher
Disketten / CDs, mit gespeicherten Buchungsanweisungen 1998 und früher
Dubiosenunterlagen, 1998 und früher

EDV-Journal, 1998 und früher
Einfuhrunterlagen, 2002 und früher
Eingangsrechnungen, 1998 und früher
Einheitswertbescheide, 1998 und früher
Eröffnungsbilanz, **1998 und früher**
Essenmarkenabrechnungen, keine Buchungsgrundlage 2002 und früher
Exportunterlagen, 2002 und früher

Fahrtberichte, 2002 und früher
Fahrtenbücher, **1998 und früher**
Fahrtkostenerstattungsunterlagen, kein Buchungsbeleg 2002 und früher
Fahrtkostenerstattungsunterlagen, Buchungsbeleg 1998 und früher
Fakturier-Journal, 1998 und früher
Fehlerprotokolle bei EDV-Buchführung, **1998 und früher**
Finanzberichte, 2002 und früher
Frachtbriefe, 2002 und früher

Gebäude- und Grundstücksunterlagen, 2002 und früher
Gehaltskonten, 2002 und früher
Gehaltslisten, 1998 und früher
Geschäftsberichte, 1998 und früher
Geschäftsbriefe, (soweit nicht für die Besteuerung bedeutsam) 2002 und früher
Geschenknachweise, keine Buchungsgrundlage 2002 und früher
Gewinn- und Verlustrechnung, (Jahresbilanz) 1998 und früher
Grundbuchauszüge, 1998 und früher
Grundstücksverzeichnis, (soweit Inventar) 1998 und früher
Gutschriften, 1998 und früher

Handelsbilanz, 1998 und früher
Handelsbriefe, (soweit nicht für die Besteuerung bedeutsam) 2002 und früher
Handelsbücher, 1998 und früher
Handelsregisterauszüge, 2002 und früher
Hauptabschlussübersicht, 1998 und früher
Hauptbuch, **1998 und früher**
Hauptbuchkonten, **1998 und früher**
Hilfsbücher, **soweit Buchungsunterlagen 1998 und früher**

Inventar, 1998 und früher
Inventarunterlagen, 1998 und früher
Investitionszulagenanträge, 2002 und früher

Jahresabschlüsse, 1998 und früher
Jahresabschlusserläuterungen, 1998 und früher
Jahresabschlusslisten, 1998 und früher
Journale, für Hauptbuch und Kontokorrent 1998 und früher

Kalkulationsunterlagen, (außer für Kalkulation der Herstellkosten) 2002 und früher
Kassenberichte, 1998 und früher
Kassenbücher und -blätter, 1998 und früher
Kassenzettel , -belege, (soweit nicht Buchungsunterlage) 2002 und früher
Kommissionslisten, 2002 und früher
Konsignationslager-Unterlagen, 1998 und früher
Konsolidierungsunterlagen, 1998 und früher
Kontenpläne und Kontenplanänderungen, 1998 und früher
Kontenregister, 1998 und früher
Kontoauszüge, (Girokonten auch Postgiro) 1998 und früher
Kontokorrentbücher und -kontenkarten, 1998 und früher
Konzernabschlüsse, 1998 und früher
Konzernlagebericht, (einschl. Arbeitsanweisungen und Organisationsunterlagen) 1998 und früher
Kostenträgerrechnung, (soweit Bewertungsunterlage) 1998 und früher
Kostenvoranschläge, 2002 und früher
Kreditunterlagen, 2002 und früher

Lageberichte, 1998 und früher
Lagerbuchführungen, 1998 und früher
Lagerprotokolle, 2002 und früher
Lieferscheine, 1998 und früher
Lizenzabrechnungen und -unterlagen, keine Buchungsgrundlage 2002 und früher
Lizenzabrechnungen und -unterlagen, Buchungsunterlage 1998 und früher
Lohnbelege, 2002 und früher
Lohnkonten, 2002 und früher
Lohnlisten, 1998 und früher
Lohnunterlagen, 2002 und früher

Magnetbänder mit Buchungsfunktion, 1998 und früher
Mahnungen und -bescheide, 2002 und früher
Materialentnahmescheine, keine Buchungsunterlage, 2002 und früher
Materialentnahmescheine, Buchungsunterlage, 1998 und früher
Mietunterlagen, 2002 und früher
Mikrofilme mit Geschäftsbriefen, 2002 und früher
Mikrofilme mit Buchungsbelegen, 1998 und früher
Mikrofilme mit allgemeinen Organisationsunterlagen, 2002 und früher
Mikrofilme mit Arbeitsanweisungen für die Buchführung, 1998 und früher

Nachnahmebelege, 1998 und früher
Nebenbücher, 1998 und früher

OP-Listen (EDV), 1998 und früher
Organisationsunterlagen der EDV-Buchführung, 1998 und früher

Pachtunterlagen, (siehe auch Verträge), 2002 und früher
Patente und Unterlagen, 2002 und früher
Portokassenbücher, 1998 und früher
Postgirobelege, 1998 und früher
Preislisten, 2002 und früher
Programmbeschreibung für das Buchführungsprogramm, 1998 und früher
Protokolle (allgemeiner Art), 2002 und früher
Provisionsabrechnungen -unterlagen, keine Buchungsunterlage, 2002 und früher
Provisionsabrechnungen, Buchungsunterlage, 1998 und früher
Prozessakten, 2002 und früher

Quittungen, 1998 und früher

Rechnungen, 1998 und früher
Rechnungsdoppel über steuerfreie innergemeinschaftliche Lieferungen, 1998 und früher
Rechtsstreitfälle mit Unterlagen, 2002 und früher
Registrierkassenstreifen, 2002 und früher
Reisekostenabrechnungen, 1998 und früher
Rentenversicherungsunterlagen, 2002 und früher
Repräsentationsaufwands-Unterlagen, 1998 und früher

Sachkonten, 1998 und früher
Saldenbestätigungen, 1998 und früher
Saldenbilanzen, 1998 und früher
Schadensunterlagen, 2002 und früher
Schecks, 1998 und früher
Scheckunterlagen, 2002 und früher
Schriftwechsel, allgemein, 2002 und früher
Schuldtitel, 1998 und früher
Sparbücher, 1998 und früher
Sparprämienunterlagen, 1998 und früher
Speicherbelegungsplan der EDV-Buchführung, 1998 und früher
Speise- und Getränkekarten bei Gaststätten, 2002 und früher
Spendenbescheinigungen, 1998 und früher
Steuerunterlagen, 1998 und früher
Steuererklärungen, 1998 und früher

Telefonkostennachweise, keine Buchungsgrundlage 2002 und früher
Telefonkostennachweise, Buchungsgrundlage 1998 und früher

Überstundenlisten, 2002 und früher
Umsatzsteuervoranmeldungen, 1998 und früher

Verbindlichkeiten, (Zusammenstellungen) 1998 und früher
Verkaufsbücher, 1998 und früher
Vermögensverzeichnis, 1998 und früher
Vermögenswirksame Leistungen, 2002 und früher
Versand- und Frachtunterlagen, 2002 und früher
Versicherungspolicen, 2002 und früher
Verträge, keine Buchungsunterlage, 2002 und früher
Verträge, Buchungsunterlage, 1998 und früher

Wareneingangsbücher, 1998 und früher
Warenausgangsbücher, 1998 und früher
Wechsel, keine Buchungsgrundlage, 2002 und früher
Wechsel, Buchungsgrundlage, 1998 und früher
Wechselunterlagen, keine Buchungsgrundlage, 2002 und früher
Wechselbuch, 1998 und früher
Werbegeschenknachweise, 1998 und früher

Zahlungsanweisungen, 1998 und früher
Zinsabrechnungen, keine Buchungsgrundlage, 2002 und früher
Zinsabrechnungen, Buchungsgrundlage, 1998 und früher
Zollbelege, 2002 und früher
Zwischenbilanz (bei Gesellschaftswechsel), 1998 und früher
Zwischenbilanz (bei Umstellung des Wirtschaftsjahres), 1998 und früher

GüssVita-Grundsätzliches:

Die Erstellung der Begriffsdarstellung **Aufbewahrungszeiten / vernichtbare Unterlagen** begründet keine Handlungsempfehlung, noch kann daraus stillschweigend eine solche abgeleitet werden. Eine Haftung auf Vollständigkeit und Richtigkeit der zugrunde liegenden Daten, auch Dritten gegenüber, kann nicht übernommen werden. Benannte Rechtsbeziehungen wurden nicht geprüft. Eine Haftung für Folgen einer Weitergabe dieser Ausarbeitung an Dritte wird von GüssVita nicht übernommen. Eine rechtliche Wertung, weder über die Vergangenheit, noch für die Zukunft, wird durch GüssVita nicht abgegeben. Rechtliche Fragen werden hierin nicht abschließend beantwortet, noch deren Auswirkungen, auch für die Zukunft, beantwortet. Die Ausarbeitung stellt weder eine steuerliche- oder rechtsanwaltliche Beratung dar. Eine Vervielfältigung dieser Veröffentlichung darf nur von GüssVita vorgenommen werden. Weitere Verteiler sind GüssVita zuvor zu benennen. Ein Abdruck oder das Zitieren aus der Begriffsdarstellung ist dann erlaubt, wenn die Fa. GüssVita darüber in Kenntnis gesetzt wird und die Quelle* (*GüssVita; Alfons Güss - Diplom Betriebswirt; info@guessvita.de) entsprechend benannt wird. Einer Veröffentlichung in anderen Publikationen oder im Internet wird hiermit ausdrücklich widersprochen.